

Національний технічний університет «Дніпровська політехніка» — відповідність часу!



ЮРИДИЧНА КЛІНІКА «PRO BONO»

ІГСН НТУ «ДП»

безоплатна правнича допомога

консультація надається студентами III-V курсів
денної форми навчання під керівництвом
викладачів – кураторів – практикуючих юристів

БРОНЮВАННЯ ВІЙСЬКОВОЗОБОВ'ЯЗАНИХ ПРАЦІВНИКІВ

ПРАВОВИЙ ВИСНОВОК

Дата: 15.05.24р.

Після визначення підприємства критично важливим для функціонування економіки та забезпечення життєдіяльності населення в особливий період, або встановлення мобілізаційних завдань (замовлення) на підставі рішення центрального органу виконавчої влади, іншого органу держуправління у відповідних сферах національної економіки, обласної адміністрації та міської адміністрації Києва та Севастополя, **підприємство має право здійснити бронювання військовозобов'язаних працівників.**

Постановою КМУ №76 «Деякі питання реалізації положень Закону України Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію» затверджено новий Порядок бронювання військовозобов'язаних за списком військовозобов'язаних під час дії воєнного стану (далі – **Порядок**). Порядок передбачає оновлення процедури бронювання військовозобов'язаних та повністю змінює попередню процедуру за Постановою КМУ від 3 березня 2022 р. N 194 «Деякі питання реалізації положень ЗУ Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію».

Бронювання військовозобов'язаних працівників - це надання тимчасової відстрочки до шести місяців або на весь строк проведення мобілізації для військовозобов'язаних, від мобілізації (призову) ключовим працівникам підприємства, компанії, установи чи організації, які працюють у компаніях і є критично важливими для забезпечення їх стабільного функціонування.

Бронювання військовозобов'язаних працівників до шести місяців можливе:

- на підприємствах, в установах і організаціях, яким встановлено мобілізаційні завдання (замовлення), у разі, коли це необхідно для виконання встановлених мобілізаційних завдань (замовлень);
- на підприємствах, в установах і організаціях, які здійснюють виробництво товарів, виконання робіт і надання послуг, необхідних для забезпечення потреб Збройних Сил, інших військових формувань;
- на підприємствах, в установах і організаціях, які є критично важливими для функціонування економіки та забезпечення життєдіяльності населення в особливий період;

Бронювання військовозобов'язаних працівників на строк проведення мобілізації для військовозобов'язаних - в органах державної влади, інших державних органах, органах місцевого самоврядування, у разі, коли це необхідно для забезпечення функціонування зазначених органів.

Відповідно до п. 6 Порядку, затвердженого Постановою КМУ №76:

- Підприємства, установи і організації, яким встановлено мобілізаційні завдання (замовлення), **подають список** до органу державної влади, іншого державного органу, який встановив (довів) мобілізаційне завдання (замовлення);

- Список подається за формою згідно з додатком 1 в паперовій та/або електронній формі разом з відповідним **обґрунтуванням** та **довідкою** про кількість військовозобов'язаних за формою згідно з додатком 2;

В обґрунтуванні зазначається:

- дата прийняття і номер акту КМУ, рішення центрального або місцевого органу виконавчої влади, іншого державного органу, органу місцевого самоврядування про встановлення (доведення) мобілізаційного завдання (замовлення) підприємству, установі і організації, дата і номер укладеного договору (контракту) на виконання підприємством, установою і організацією мобілізаційного завдання (замовлення);
- інформація про відповідність облікових даних військовозобов'язаних, зазначених у списку, їх військово-обліковим документам.

Військовозобов'язані керівники зазначених підприємств, установ і організацій та їх заступники, а також працівники підприємств, установ і організацій паливно-енергетичного комплексу, перелік яких затверджується Міненерго, підлягають бронюванню незалежно від військового звання, віку та військово-облікової спеціальності. Кількість військовозобов'язаних, які підлягають бронюванню, повинна становити **50 відсотків кількості військовозобов'язаних підприємства, установи і організації на дату подання списку. У разі наявності обґрунтованої потреби кількість військовозобов'язаних, які підлягають бронюванню, може перевищувати 50 відсотків кількості військовозобов'язаних підприємства, установи і організації на дату подання списку.**

До підприємств, установ і організацій паливно-енергетичного комплексу, перелік яких затверджується Міненерго, **не застосовується обмеження щодо кількості військовозобов'язаних, які підлягають бронюванню (50 відсотків кількості військовозобов'язаних підприємства, установи і організації на дату подання списку).**

Орган державної влади, інший державний орган, який встановив (довів) мобілізаційне завдання (замовлення), проводить перевірку повноти заповнення списку, наявності наданого до нього обґрунтування, а також дотримання вимог щодо кількості військовозобов'язаних, які підлягають бронюванню, та у строк не більше ніж п'ять робочих днів з дня отримання списку подає його на погодження Міноборони (СБУ, Службі зовнішньої розвідки).

Потім Генштаб ЗСУ (СБУ, Служба зовнішньої розвідки) після перевірки отриманих документів подає погоджені списки до Мінекономіки. Мінекономіки приймає рішення про бронювання військовозобов'язаних після перевірки Списків та обґрунтувань.

Прийняте **Рішення про бронювання військовозобов'язаних**, Мінекономіки направляє органам державної влади, іншим державним органам, якими подано списки та Генштабу ЗСУ (СБУ, Служба зовнішньої розвідки). Генштаб ЗСУ (СБУ, Служба зовнішньої розвідки) доводить дане рішення до відома відповідних територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки.

Орган державної влади, інший державний орган, орган місцевого самоврядування, підприємство, установа і організація видає військовозобов'язаному витяг із рішення Мінекономіки (згідно з додатком 3 до **Порядку**) під підпис у відомості видачі бланків спеціального військового обліку, складеній згідно з додатком 4 **Порядку**.

Даний витяг повинен бути завірений підписом керівника та печаткою (у разі її наявності) та є документом, що підтверджує надання військовозобов'язаному відстрочки.

Студент – консультант (ПІБ, підпис): **Влада КИРИЧЕНКО**